

この度は、当社管理物件に入居申込み有り難う御座います。付きましては下記の内容をご熟読の上、円滑にご契約をお願い致します。

## 【入居申込み記載に付いて】

下記の要件を満たさない入居申込みに付きましては、不受理となり「部屋止め」を致しませんので悪しからずご了承をお願いします。

※ 下記の項目に未記入が有る場合

| 物件概要  | 契約者法人   | 保証人（入居者）   |
|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 物件名、部屋番号</li> <li>・ 金額条件</li> <li>・ 契約条件</li> <li>・ 貴社名、担当者</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 法人名</li> <li>・ 業種</li> <li>・ 株式公開</li> <li>・ 電話番号</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 氏名</li> <li>・ 年齢</li> <li>・ 電話番号（携帯）</li> <li>・ 部署</li> </ul> |

※ 未記入部分が有る申込み書送信 3 日以内に、全て記入した申込書が再送されなかった場合。

※ 「家賃支払い方法選択用紙・承諾書」が 3 日以内に FAX されなかった場合。

※ 条件交渉が有る場合。

## 【家賃支払い方法選択用紙・承諾書に付いて】

同送の「家賃支払い方法選択用紙・承諾書」を良く説明して頂き、署名捺印の上 3 日以内に FAX し、原本は契約書類と共に提出して下さい。また「家賃支払い方法選択用紙・承諾書」は絶対に切り離さないで下さい。

## 【審査と契約書発行に付いて】

※ 上記の要件を満たした申込みが入り次第、入居審査を致します。内容によりお断りする場合や変更をお願いする場合は有る事を予め申し込み者にお伝え下さい。

※ 契約書類が出来上がり次第ご連絡をしますので、申込金をご持参の上ご来店下さい。

## 【貴社で受注したオプションについて】

※ 「害虫駆除」以外のオプションは全てお断りします。(物件によっては全てお断りします。)

※ 緊急時対応オプションは、当社が独自に「24 時間緊急窓口」を設けているので必要有りません。

※ 鍵交換やクリーニングなどの費用請求はトラブルの原因となりますので、お断りします。

※ 「害虫駆除」の希望は、契約日 7 営業日前までに施工日程と共にご連絡、ご相談下さい。

① 施工日は契約書類提出、決済後となります。また鍵交換・ワックス施工の都合上、契約日 3 営業日前迄に設定して下さい。

② 期日を過ぎてからの申し入れは、入居準備の都合でお断りします。

## 【鍵の貸出に付いて】

新鍵交換以降（契約日 7 日前以降）鍵の貸出は、安全上の理由により業者様への貸出はお断りしております。尚契約日 7 日以降の確認案内に付きましては、「契約書類の提出」と「決済金の入金」を条件に、業者様立合の元契約者様ご本人には貸し出します。

## 【鍵の引渡に付いて】

当社にて入居者様に契約日前日 4 時以降に直接お渡しします。当社の営業日時と場所及びその際「物件の使用上の注意」などのため 30 分程度のお時間を頂きます事を予めご説明下さい。

【振込先】 京都中央信用金庫 堀川支店 普 1043275 カ) ウインドウ



|      |        |   |        |      |       |     |                 |
|------|--------|---|--------|------|-------|-----|-----------------|
| 業者様  | 仲介業者名  |   |        |      | 電話番号  | ( ) |                 |
|      | 支店名    |   |        |      | fax番号 | ( ) |                 |
|      | 担当者名   |   |        |      | Email | @   |                 |
| 物件概要 | 物件名    |   |        |      | 部屋番号  | 号室  |                 |
|      | 家賃     | 円 | 共益費    | 円    | 契約年数  |     |                 |
|      | 解約引・礼金 | 円 | 保証金・敷金 | 円    | 更新料   |     |                 |
|      | 水道代    |   |        | 町内会費 | その他   |     |                 |
|      | 預り金    | 円 | 入居予定日  | 月    | 日     | 希望  | 出来るだけ早く・出来るだけ遅く |

|       |      |            |      |        |                    |       |
|-------|------|------------|------|--------|--------------------|-------|
| 請求先   | 家賃   | 法人・個人      | 共益費  | 法人・個人  | 水道代                | 法人・個人 |
|       | 町内会費 | 法人・個人      | 火災保険 | 法人・個人  | ガレージ               | 法人・個人 |
|       | その他  |            |      |        |                    |       |
| 当社記入欄 | 入金方法 | 手付け入金・一括決済 |      | 保証会社加入 | 無し・有り 全保連・日本セーフティー |       |

|       |      |     |  |  |      |     |     |      |  |
|-------|------|-----|--|--|------|-----|-----|------|--|
| 契約法人  | フリガナ |     |  |  | 設立   | 年   | 資本金 | 円    |  |
|       | 法人名  |     |  |  | 従業員数 | 人   | 年商  | 円    |  |
|       |      |     |  |  | 株式公開 | 有・無 |     | 業種   |  |
|       |      |     |  |  | 担当部課 |     |     | 担当者名 |  |
|       | 所在地  | 〒 - |  |  | 電話番号 | ( ) |     |      |  |
| fax番号 |      |     |  |  | ( )  |     |     |      |  |
| Email |      |     |  |  | @    |     |     |      |  |

|            |      |     |  |  |       |         |      |    |
|------------|------|-----|--|--|-------|---------|------|----|
| 入居者(連帯保証人) | フリガナ |     |  |  | 性別    | 生年月日 年齢 |      |    |
|            | 氏名   |     |  |  | 男・女   | 年 月 日 歳 |      |    |
|            |      |     |  |  | 電話番号  | ( )     |      |    |
|            |      |     |  |  | 携帯電話  | ( )     |      |    |
|            | 現住所  | 〒 - |  |  | Email | @       |      |    |
|            |      |     |  |  | fax番号 | ( )     |      |    |
|            |      |     |  |  | 業種    |         |      |    |
|            | フリガナ |     |  |  | 部署・学部 |         |      |    |
|            |      |     |  |  | 役職    |         |      |    |
|            | 所在地  | 〒 - |  |  | 勤続・年生 |         | 税込年収 | 万円 |
| 電話番号       |      |     |  |  | ( )   |         |      |    |

|     |    |    |    |         |      |
|-----|----|----|----|---------|------|
| 同居者 | 氏名 | 続柄 | 年齢 | 勤先名・学校名 | 携帯電話 |
|     |    |    |    |         | ( )  |
|     |    |    |    |         | ( )  |
|     |    |    |    |         | ( )  |
|     |    |    |    |         | ( )  |

|       |      |     |  |  |       |  |
|-------|------|-----|--|--|-------|--|
| 代行会社  | フリガナ |     |  |  | 担当部課  |  |
|       | 法人名  |     |  |  | 担当者名  |  |
|       |      |     |  |  | 電話番号  |  |
|       | 所在地  | 〒 - |  |  | fax番号 |  |
| Email |      |     |  |  |       |  |

上記物件概要の条件で間違いのない事を承諾し、申し込みます。尚、もし入居承諾後、申込者の都合によるキャンセルや入居申込み記載内容に虚偽があった場合は、入居承諾を取り消しの上、その違約金として手付け金を没収されても異議申し立ては致しません。



|                  |         |   |            |                                   |                                 |   |  |  |
|------------------|---------|---|------------|-----------------------------------|---------------------------------|---|--|--|
| 物件内容<br>(代理店記入欄) | お申込日    | 年 月 日   | 入居予定日      | 年 月 日                             | 申込形態                            | <input type="checkbox"/> 新規申込者 <input type="checkbox"/> 既存入居者 | 特記事項<br>い②①<br>当社より記載内容へ全項目へ確認のため、申込者・賃借人・連帯保証人・緊急連絡先にご連絡させていただきます。審査結果によってはご要望にそえない場合がございます。なお審査の内容・結果等に関するお問い合わせについてはお答え致しかねますのであらかじめご了承ください |  |
|                  | 物件用途    | <input type="checkbox"/> 住居用 <input type="checkbox"/> 住居学生用 <input type="checkbox"/> トランクルーム <input type="checkbox"/> 倉庫 <input type="checkbox"/> 駐車場 <input type="checkbox"/> 店舗・事務所 <input type="checkbox"/> 住居兼店舗・事務所※プランは店舗・事務所 |            |                                   |                                 |   |  |  |
|                  | フリガナ    | 転居理由  |            |                                   |                                 |   |  |  |
|                  | 物件名     | 店舗・事務所の場合の利用目的  |            |                                   |                                 |   |  |  |
|                  | 物件住所    | 〒 [ ] - [ ] 都・道・府・県   |            |                                   |                                 |   |  |  |
|                  | ①家賃(賃料) | 円   | ④水道料・町(区)費 | 円                                 | <input type="checkbox"/> 敷金・保証金 | 円   |  |  |
| ②共益費・管理費         | 円       | ⑤その他 ( )  | 円          | <input type="checkbox"/> 礼金       | 円                               |   |  |  |
| ③駐車場             | 円       | ⑥月額賃料 (①+②+③+④+⑤)   | 円          | <input type="checkbox"/> 敷引(解約引き) | 円                               |   |  |  |

|             |                    |                                      |  |     |                      |   |    |      |   |
|-------------|--------------------|--------------------------------------|--|-----|----------------------|---|----|------|---|
| 【法人】申込者・賃借人 | フリガナ               |                                      |  |     | 設立日                  | 西暦 年 月 日  |    |      |   |
|             | 会社名                |                                      |  |     |                      |   |    |      |   |
|             | 現住所                | 〒 [ ] - [ ] 都・道・府・県 ※建物名・号室もご記入ください。 |  |     |                      |   |    |      |   |
|             | 代表電話番号 (ハイフン無し、右詰) |                                      |  |     | 担当部署電話番号 (ハイフン無し、右詰) |   |    |      |   |
|             | フリガナ               |                                      |  |     | 代表者生年月日              | 西暦 年 月 日 ( ) 歳  |    |      |   |
|             | 代表者名               |                                      |  |     | 担当者名                 |   |    |      |   |
|             | 担当部署               |                                      |  |     | 入居理由                 | <input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 増店 <input type="checkbox"/> 移転 |    |      |   |
| 事業内容        |                    |                                      |  | 資本金 | 万円                   | 年商  | 万円 | 従業員数 | 人 |

|     |      |    |  |  |      |          |
|-----|------|----|--|--|------|----------|
| 入居者 | フリガナ |    |  |  | 生年月日 | 西暦 年 月 日 |
|     | 氏名   | 続柄 |  |  | 携帯電話 |          |

|                       |                     |  |  |      |       |   |      |                |
|-----------------------|---------------------|--|--|------|-------|---|------|----------------|
| 緊急連絡先<br>の際は丸で囲んでください | 連帯保証人(法人代表者のみ)      |  |  |      |       |   |      |                |
|                       | フリガナ                |  |  |      | 性別    | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | 生年月日 | 西暦 年 月 日 ( ) 歳 |
|                       | 氏名                  | 続柄   |  |      |       |   |      |                |
|                       | 現住所                 | 〒 [ ] - [ ] 都・道・府・県 ※マンション名・号室もご記入ください。  |  |      |       |   |      |                |
|                       | 現住居                 | <input type="checkbox"/> 自己所有 <input type="checkbox"/> 家族所有 <input type="checkbox"/> 賃貸 <input type="checkbox"/> 社宅 <input type="checkbox"/> その他 ( ) |  |      |       |   |      |                |
|                       | 電話 (ハイフン無し、右詰)      | 自宅   |  |      |       | 携帯  |      |                |
|                       | 勤務先名称               | □ 同上   |  |      | 勤務先電話 |   |      |                |
| 勤務先住所                 | 〒 [ ] - [ ] 都・道・府・県 |  |  | □ 同上 | 年収    | 万円  | 勤続年数 | 年              |

保証会社 全保連株式会社 審査受付時間 平日・土日・祝日 9:00~18:00 受付終了後の申込は翌営業日のお取扱となります

|                    |  |     |              |
|--------------------|--|-----|--------------|
| 協定会社様(審査回答書送付先)の情報 |  |     |              |
| 会社名                | 株式会社ウインドウ  |     | 担当           |
| TEL                | 075-221-3332                                       | FAX | 075-221-7220 |
| 住所                 | 〒 [602] - [8032] 京都 都・道・府・県 京都市上京区釜座通丸太町上る夷川町380-2 |     |              |



## 賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書

契約者(以下「お客様」という。)と締結する賃貸借保証委託契約(以下「本契約」という。)の内容及びその履行に関する事項について、ご契約内容をご理解いただくために特にご確認いただきたい事項を、この「賃貸借保証委託契約に関する重要事項説明書」に記載しています。ご契約前に必ずご一読くださいますようお願いいたします。

なお、本書面はご契約に関する全ての内容を記載しているものではありません。詳細につきましては本契約書記載の各条項をご確認ください。

### 1. 保証会社の商号又は名称、住所、連絡先、相談窓口の名称

|            |  |  |
|------------|--|--|
| 商号又は名称     | 全保連株式会社 登録番号 国土交通大臣(1)第16号 2017年12月21日登録                                     |  |
| 本社所在地及び連絡先 | 【東京本社】<br>東京都新宿区西新宿1-24-1<br>TEL:03-6327-5840                                | 【沖縄本社】<br>沖縄県那覇市字天久905番地<br>TEL:098-866-4901 |
| 問い合わせ窓口    | 沖縄県那覇市字天久905番地<br>お客様相談室 TEL:0570-01-1083<br>受付時間:土・日・祝日・当社休業日を除く 9:00~18:00 |  |

### 2. 保証内容及び保証限度額

|       |   |               |   |
|-------|---|---------------|---|
| 保証の範囲 | 保証対象物件の賃貸借契約(以下「原契約」という。)における家賃(賃料)、共益費/管理費、駐車場料金、水道料/町(区)費、退去時の精算金など本契約書第4条記載の内容となります。 |               |   |
| 保証限度額 | 住居学生  | 月額賃料の24か月分相当額 | お客様の滞納賃料等が本契約の保証限度額に達するまでに、賃貸人が保証対象物件の明渡請求訴訟を提起した場合、店舗・事務所、駐車場に限り、保証会社は賃料等につき明渡請求訴訟提起時の滞納金額に加え月額賃料10か月分相当額を上限として、保証限度額を追加します。 |
|       | 住居  | 月額賃料の6か月分相当額  |   |
|       | 倉庫  |               |   |
|       | 店舗・事務所  |               |   |
|       | トランクルーム   |               |   |
| 駐車場   | 月額賃料の12か月分相当額   |               |   |

### 3. 弁済に係る求償権行使

|       |   |
|-------|---|
| 求償権行使 | 賃料支払約定日を過ぎても賃料等をご入金されない場合、保証会社がお客様に代わり賃貸人へ滞納賃料等を立替払い(以下「代位弁済」という。)いたします。保証会社は代位弁済により発生した求償権を、お客様へ行使させていただきます。 |
| 費用    | 代位弁済1回につき保証事務手数料として2,700円及び別途消費税等をご請求させていただきます。   |

### 4. 保証委託料及び保証期間

|  |  |                   |  |
|--|--|-------------------|--|
| 保証委託料  | ご契約のプランに従って、以下の初回保証委託料及び継続保証委託料を保証会社にお支払いいただきます。   |                   |  |
|  | 毎年プラン  | 住居                | 初回保証委託料:月額賃料の50%及び継続保証委託料:毎年1万円                    |
|  |  | 店舗・事務所            | 初回保証委託料:月額賃料の100%及び継続保証委託料:毎年:月額賃料の10%(上限なし・下限1万円) |
|  |  | 倉庫                | 初回保証委託料:月額賃料の100%及び継続保証委託料:毎年:月額賃料の10%(上限なし・下限1万円) |
|  |  | 住居学生              | 初回保証委託料:1万円及び継続保証委託料:毎年1万円                         |
| 初回のみプラン  | 住居   | 初回保証委託料:月額賃料の100% |  |
|  | 駐車場  | 初回保証委託料:1,000円    |  |
|  | トランクルーム  | 初回保証委託料:1,000円    |  |
| ※継続保証委託料は、本契約書に記載された保証開始日から保証期間中、満1年を経過する毎にお支払いいただきます。<br>※ご契約後、保証会社が受領した初回保証委託料及び継続保証委託料の返金には応じかねますのでご了承ください。 |  |                   |  |
| 保証期間   | 本契約書の保証開始日から退去明渡日まで保証いたします。保証会社は、原契約が同一条件にて更新された場合には、更新期間についても本契約に基づき保証いたします。<br>保証会社は、原契約が借地借家法に規定する定期建物賃貸借である場合についても本契約に基づきお客様の退去明渡日まで保証いたします。 |                   |  |

### 5. 中途解約及び解除事由

|      |   |
|------|---|
| 中途解約 | 本契約は原契約の存続期間中は継続します。但し、お客様が賃貸人の書面による承諾を得て、保証会社に本契約の解約の申し出を行った場合は本契約を解約することができます。  |
| 解除事由 | 保証会社は、お客様が以下のいずれかに該当したときは、賃貸人に対する何らの通知、催告をすることなく直ちに本契約を解除することができます。<br>①原契約又は、本契約の各条項に違反したとき。<br>②暴力団・過激派・テロ組織・もしくはこれに類する組織(以下「反社会的集団」という。)に属し又は関係者であることが判明したとき。<br>③本物件、共用部分、付属設備等に反社会的集団の組織、名称、活動等に関する物を提示、又は搬入したとき。<br>④反社会的集団に属しあるいは関係者を居住させ、又はこれらの者を反復継続して出入りさせたとき。<br>⑤お客様又はその関係者が本物件、共用部分、その他本物件の近隣において反社会的集団の威力を背景に粗野又は乱暴な言動により第三者に不安感、不快感、迷惑を与えたとき。<br>⑥本契約に関する重要な事項について故意又は過失により虚偽の事実を告げ、保証会社が誤認して契約が締結されたとき。 |

### 6. 賃貸借保証委託契約に関する特約条項

|   |
|---|
| 賃借人(以下「甲」という)と全保連株式会社(以下「保証会社」という)は、甲の委任に基づき、賃貸借保証委託契約(以下「本契約」という)第4条(2)の定めにかかわらず、保証会社が認めることを条件に、以下の甲の債務(以下「本債務」という)を甲に代わって、次のとおり支払うことに合意した。  |
| 第1条(本債務の範囲)<br>本契約書記載の物件(以下「本物件」という)に関して締結した契約により生ずる甲の支払い債務(たとえば、損害保険契約から生ずる保険料相当額、緊急かけつけサービス・入居者優待サービス・その他生活関連サービス利用料等)。<br>但し、原契約書に記載されていることを条件とする。   |
| 第2条(特約に基づく保証限度額)<br>保証会社が、本特約によって保証する合計金額は、本物件の月額賃料3か月分相当額とする。<br>但し、本特約に基づき支払った金額は、本契約書表面のプラン表記載の保証限度額に関する計算につき、他の保証対象の債権の支払金額に加算される。  |
| 第3条(充当順位)<br>甲が、本特約及び本契約に基づき保証会社に弁済した金員が、支払期日の到来した甲の保証会社に対する債務全部を消滅させるのに足りないときは、保証会社はこれを本契約第13条(1)の規定に従い、充当するものとし、保証会社の甲に対する求償債権に充当するにあたっては、保証会社が本特約に基づき代位弁済したことと有する求償債権、本契約に基づき代位弁済したことと有する求償債権の順に充当するものとし、甲はこれに異議を述べない。 |
| 第4条(準用規定)<br>本特約に基づく代位弁済についても上記第1条、第2条、第3条以外は、甲と保証会社間の本契約の条項に従うものとする。   |